

Hantering av filer på CLT-dator EBILock 850 TRV CLT-2

**Dokumentet beskriver hur filer på CLT-dator ska
hanteras i samband med felsökning/-avhjälpning på
ställverk 85**

Ansvarig division:	Ansvarig enhet:	Dokument Typ:	Distributionsstatus:	Dokumentstatus:
RCS	NES	Instruction	Open	Released
Uppgjord:	Larsolof Eriksson / Product Manager EBILock 850			2016-10-13
Granskad:	Zara Nilsson / SupportLine			2016-10-14
Godkänd:	Nils Månsson / Project Manager SLA EBILock 850 TRV			2016-10-14
	Namn / Titel	Signatur	Datum	
Äganderätt: Detta dokument och dess innehåll innehas av Bombardier Inc. eller dess dotterbolag. Reproduktion, distribution och utnyttjande av dokumentet eller del av dokumentet, utan giltigt godkännande är strängt förbjudet. Överträdelse beivras och kan leda till böter om skada skett för Bombardier. © Bombardier Transportation Sweden AB, Div. Rail Control Solutions	Dokumentnummer:		NES 120035	
	Datum:	Version:	Språk:	
	se godkänd	2.1	SWE	

Versionshistorik

Version	Datum	Ändring/kommentar	Namn
1.0	2012-03-21	Första utgåvan	SIGLOE
1.1	2012-03-28	Korrigerat efter TRV granskning	SIGLOE
2.0	2016-10-05	Lagt till tillfällig lagring av feldumpar	SIGLOE
2.1	2016-10-13	Uppdaterad efter synpunkter från Trv	SIGLOE

Kapitel	Rubrik	Innehållsförteckning	Sida
1	INLEDNING.....		4
2	FILER SOM MÅSTE FINNAS PÅ CLT.....		4
3	FILER SOM SKAPAS AV STÄLLVERKSPROGRAMMET		5
3.1	BLOCKDAT		6
3.2	MRR		6
3.3	OMDATA.....		6
4	TILLFÄLLIG LAGRING AV FELDUMPAR.....		7

1 Inledning

För varje ställverkshalva i ställverk 85 finns en teknikerkonsol (CLT) ansluten. Denna används av ställverket för lagring av filer samt av teknikern som användargränssnittet mot ställverket. Teknikern kan på denna ge kommandon till ställverket samt utläsa information om ställverket, dels i form av loggfiler, dels direkt från minnet i ställverket. Syftet med dokumentet är att beskriva hur filer ska hanteras i samband med felsökning/-avhjälpning.

2 Filer som måste finnas på CLT

Ett antal filer läggs på CLT-datorn vid installation av CLT-programvaran samt vid installation av anläggningsdata.

Följande filer finns i biblioteket \CLT\
GCLTSEC, GCTSEC, GIRISEC, GMPASEC, PRTCLT – systemfiler.
SY00 – SystemDump, innehåller anläggningens anläggningsdata (unik för varje ställverksanläggning).

Dessa filer skall **inte** raderas.

Följande filer finns i biblioteket \CLT\BIN\
CLT.EXE – Själva CLT-programmet, skall **inte** raderas.
CLT.INI – Inställningsfil, denna fil skall **inte** raderas, men man kan i denna fil behöva ändra information om t.ex. ställverkshalva (A / B)
Detta görs med hjälp av t.ex. DOS editeringsverktyg EDIT, genom att under [General] ändra parametern 'System=A' till 'System=B'

Följande filer finns i biblioteket \CLT\TEXTDIR\
CTALARM, CTCMDHLP, CTHELP, CTSTRING.SV – systemfiler.
CTSITE.TXT – Anläggningsunik fil som bl.a. innehåller information om utdelssystemets uppbyggnad.

Dessa filer skall **inte** raderas.

Ovanstående filer kan skrivskyddas, detta görs med DOS-kommando
ATTRIB +R *filnamn*.

Vill man ändra i en skrivskyddad fil (t.ex. CLT.INI ovan) måste först skrivskyddet tas bort, detta görs med DOS-kommando
ATTRIB -R *filnamn*.

3 Filer som skapas av ställverksprogrammet

Ett antal filer skapas av ställverksprogrammet på CLT datorn. Vissa är temporära filer som ställverket använder sig av, andra är semi-permanenta, t.ex. loggfiler som raderas automatiskt efter en viss tid eller manuellt av teknikern. Skrivskydd av dessa filer kan medföra att ställverket får ett felaktigt beteende som kan vara svårt att förutse av operatören (tkl/fjtkl).

Följande filer skapas i biblioteket \CLT\
SY04 – feldump 1
SY05 – feldump 2
SY06 – feldump 3
SY07 – feldump 4-n (vid fler än 4 feldumpar skrivs den senaste över)
BLOCKDAT – se kap 3.1.
MRR – se kap 3.2.
OMDATA – se kap 3.3.

Dessa filer skall **inte** vara skrivskyddade.

Följande filer skapas i biblioteket \CLT\LOGDIR\
Loggfiler med information om allt som skrivits ut på CLT-skärmen när CLT-programmet varit i gång. Filerna har namn efter dagens datum och med filändelsen 000-999. Filerna blir aldrig större än 1,4Mbyte (för att rymmas på en 3,5"-floppy). Rymms inte all data för ett datum i 20120312.000 skapas 20120312.001 och så vidare. Filerna raderas automatiskt från hårddisken när antalet uppnått ett i \CLT\BIN\CLT.INI bestämt värde (default 40), d.v.s. när den 41:a filen skapas raderas den 1:a. Antalet filer som skall sparas kan ändras i \CLT\BIN\CLT.INI under [Log] parametern 'NoOfFiles=40' (bör dock inte sättas högre än 100)

Dessa filer skall **inte** vara skrivskyddade.

3.1 BLOCKDAT

Innehåller information om vilka objekt på bangården som spärrats. Filen är en kopia av den informationen som finns i ställverkets minne. Vid en omstart av ställverket försvinner all information om spärrade objekt ur ställverkets minne, varför informationen inläses från BLOCKDAT i samband med återstart av systemet. Denna fil kan behöva raderas i samband med felsökning på ställverkssystemet. Detta kräver då ett informationsutbyte med tågklarerare vad gäller spärrade objekt, eftersom spärrade objekt försvinner då ställverket startar om efter att BLOCKDAT har raderats.

Exempel; Om man vid felsökning på en krånglande Linjeblockering råkar ut för att reläerna i linjeblocksstativet och blockeringsminnet i ställverket inte stämmer överens (om t.ex. linjeblocksreläerna säger att linjen ej är spärrad och ställverket att linjen är spärrad). Då kan man genom att radera BLOCKDAT och starta om ställverket få ställverket och linjeblockering att vara överens om linjeblocksstatus.

Om BLOCKDAT skrivskyddas kommer all information om spärrade objekt att försvinna vid en omstart av ställverket.

3.2 MRR

Temporär fil som endast finns på CLT hårddisk under tiden det tar för ställverket att starta om efter ett MRR (alt. RR)-kommando. Filen raderas automatiskt vid återstarten av ställverket. Finns filen kvar på ett system som inte omstartats på flera minuter, bör filen raderas manuellt.

3.3 OMDATA

Innehåller information om vilken driftform (Fjärrdrift/Lokalstyrt) ställverket har. Vid en omstart av ställverket försvinner all information om driftsform, varför informationen därför inläses från OMDATA i samband med återstart av systemet. Om filen OMDATA saknas vid omstart går ställverket upp i driftsformen "Fjärrdrift". Denna fil kan behöva raderas i samband med felsökning på ställverkssystemet.

Exempel; Om ett lokalt manöversystem eller operatörsplats slutar fungera så att det inte är möjligt att ge kommando "FJR", när anläggningen är i driftform "Stationsdrift", kan man istället radera OMDATA och starta om ställverket för att övergå till "Fjärrdrift".

4 Tillfällig lagring av feldumpar

Då det under senare år blivit ett allt större problem att läsa 3,5"-disketter, har BT föreslagit att Trafikverkets underhållspersonal tillfälligt lagrar feldumpar i ett annat bibliotek på CLT-datorn tills dess att BT/SupportLine bekräftat att filerna (feldumparna) är läsbara. Detta för att i händelse att BT inte kan läsa dem så har man då möjligheten att skicka dem igen.

Förslag till handhavande vid tillfällig lagring av feldumpar;

1. Avsluta CLT-programmet

<ALT>+<F4>

2. Kontrollera om det redan finns ett lagringsbibliotek

C:\CLT> **DIR FELDUMPAR**

Om biblioteket finns kommer innehållet i det att listas, saknas biblioteket skrivs feltexten 'fil saknas' ut.

2a. Saknas biblioteket, skapa ett nytt bibliotek (annars direkt till pkt.3)

C:\CLT> **MKDIR FELDUMPAR**

3. Kontrollera vilka feldumpar som skall kopieras

C:\CLT> **DIR SY***

Samtliga filer (förutom SY00) skall normalt skickas till BT för analys

4. Byt aktuellt bibliotek

C:\CLT> **CD FELDUMPAR**

5. Kopiera filerna till aktuellt bibliotek

C:\CLT\FELDUMPA> **COPY ..\SY04**

5a. Repetera vid behov för SY05, SY06 och SY07

6. Byt tillbaka aktuellt bibliotek till \CLT\

C:\CLT\FELDUMPA> **CD ..**

7. Starta CLT-programmet

C:\CLT> **CLT**

Kopiera ut feldumparna till diskett enligt handhavande i Teknikermanualen och skicka in dem till BT/SupportLine.

När bekräftelse från BT/SupportLine erhålles kan feldumparna raderas från det tillfälliga biblioteket

1. Välj rullgardinsmeny **Arkiv → Radera Fil**

2. I den högra rutan, dubbelklicka på biblioteket **FELDUMPAR**

3. I den vänstra rutan, markera den fil (feldump) som skall raderas

4. Tryck på **Radera**

5. Svara **OK** på dialogrutan som kommer upp

5a. Repetera pkt 3-5 för samtliga feldumpar som skall raderas

6. Tryck på – högst upp till vänster och välj **Stäng** för att avsluta