



Ansökan om stöd till åtgärder efter skogsbränder i Dalarnas, Gävleborgs och Jämtlands län

Ansökan sker enligt förordning (2019:12) om stöd till enskilda väghållare för åtgärder efter skogsbränder i Dalarnas, Gävleborgs och Jämtlands län.

SÖKANDENS KONTAKTUPPGIFTER		
Namn	Organisationsnummer	
Adress	Postnr	Postort
Organisationens e-postadress	Konto Plusgiro Bankgiro Bankkontonummer Nr	
Kontaktperson Namn	Telefonnummer	E-postadress

UNDERLAG FÖR ANSÖKAN	
Instruktion: Uppge information för enskild väg som är i behov av reparation och förstärkning. Om ansökan avser fler vägar, använd avsedd bilaga för varje tillkommande väg. Om mer plats behövs kan ytterligare dokument bifogas ansökan.	
Vägnummer/Vägnamn	Ange total längd för aktuell vägsträcka (km) <i>Karta ska bifogas ansökan med markerade sträckor för den km som anges.</i>
Väghållare <i>Om sökande inte är väghållare ska fullmakt bifogas som visar att sökande har rätt att ansöka om och ta emot stöd för väghållarens räkning.</i>	Ange den mängd virke som har transporterats (m ³ fub) <i>Bifoga virkesmättningsbesked eller annat dokument som bekräftar ansökt virkesvolym samt visar att det är fråga om brandskadat virke från de stödberättigade länen.</i>
Utförda åtgärder	
Kostnader för utförda åtgärder <i>Fakturor för material, utfört arbete eller motsvarande dokumentation ska bifogas med ansökan. Om du har rätt att dra av moms ska alla belopp redovisas exklusive moms.</i>	

UTFÖRT ARBETE
Instruktion: Ange om ansökan gäller inhyrt eller eget arbete.

Gäller ansökan eget utfört arbete?

Ja

Nej

Om Ja, bifoga uppgifter om den nedlagda tid som ni söker ersättning för.

MOMSREDOVISNING
Instruktion: Ange om du har rätt att dra av moms i den verksamhet som du söker stöd för.

Har du rätt att dra av moms i den verksamhet som du söker stöd för?

Ja

Delvis

Om ja eller delvis uppge nedan hur många procent momsen gäller.

Nej

Om nej, förklara nedan varför momspliktighet inte föreligger.

ANDRA SÖKTA ELLER BEVILJADE STÖD

Har du sökt eller beviljats andra stöd eller ersättningar för kostnader i denna ansökan?

Ja

Nej

Om Ja, bifoga en kopia på besluten. Om du inte fått besluten än, bifoga en kopia på ansökan.

REDOGÖRELSE AV ÖVRIGT STÖD ENLIGT FÖRORDNING (EU) NR 1407/2013
Instruktion: Redogöra för allt annat stöd av mindre betydelse som sökande

1. Fått under det beskattningsår som ansökan lämnas,
2. Fått under de två föregående beskattningsåren, och
3. Tidigare ansökt om eller beviljats och som avser samma stödberättigande kostnader som det stöd som omfattas av ansökan.

Bifoga en kopia på besluten. Om du inte fått beslutet än, bifoga en kopia på ansökan.

Beviljat stöd gällande	Totalt beviljat stöd, kr.

BILAGOR	
Instruktion: Bilagor som bifogas med ansökan.	
Bilaga nr	Specificera vad bilagan avser ex. kostnadsunderlag för material,

VILLKOR FÖR STÖDET
<p>Instruktion: För att stöd ska kunna beviljas ska följande punkter intygas genom att rutan kryssas i.</p> <p>Jag är medveten om skyldighet att informera Trafikverket om jag får annat stöd eller ersättning för kostnader som omfattas av denna ansökan, även om jag får det efter att denna ansökan är gjord.</p> <p>Jag är införstådd med att jag kan bli återbetalningsskyldig om jag lämnat oriktiga uppgifter, eller tidigare har fått ersättning för kostnader som omfattas av denna ansökan.</p> <p>Jag är införstådd med att jag ska vara behjälplig vid uppföljning och utvärdering av de åtgärder jag sökt stöd för.</p> <p>Jag försäkrar att uppgifterna i ansökan och dess bilagor är fullständiga och riktiga.</p>

UNDERSKRIFT				
<p>Instruktion: Ansökan skrivs under av person behörig att företräda den sökande. Ange datum och ort för underskrift och förtydliga vem som skriver under och i egenskap av vilken roll/titel.</p>				
<p>Den sökande försäkrar härmed riktigheten i de uppgifter som lämnats</p>				
<p>Datum (år-mån-dag) och ort</p>				
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Underskrift</td> <td style="width: 50%;">Roll/Titel</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> Namnförtydligande</td> </tr> </table>	Underskrift	Roll/Titel	 Namnförtydligande	
Underskrift	Roll/Titel			
 Namnförtydligande				

Bilaga

Vem kan söka?

Stöd till åtgärder kan sökas av väghållare för reparation och förstärkning av enskilda vägar i syfte att förebygga körskador till följd av transport av virke från ett brandskadat område.

Om ansökan, beslut och utbetalning

Ansökan ska ske skriftligen på blanketten "Ansökan om stöd till åtgärder efter skogsbränder i Dalarnas, Gävleborgs och Jämtlands län". Väghållare kan ansöka under ansökningsperioden 16 september till och med den 1 november 2019.

Undertecknad ansökan skickas antingen digitalt på nedanstående e-postadress:

trafikverket@trafikverket.se

eller per post till:

Trafikverket
Ärendemottagningen
Box 810
781 28 Borlänge

Trafikverket meddelar beslut så snart som möjligt efter sista ansökningsdag. Sökanden kan behöva inkomma med kompletterande uppgifter under handläggningstiden. Utbetalning sker i anslutning till att beslut meddelas.

Regelverk

Förordning (2019:12) om stöd till åtgärder efter skogsbränder i Dalarnas, Gävleborgs och Jämtlands län.

Personuppgifter

Från den 25 maj 2018 gäller Dataskyddsförordningen (General Data Protection Regulation – GDPR) som lag i alla EU:s medlemsländer. GDPR stärker skyddet av den personliga integriteten vid behandling av personuppgifter. Personuppgifter är alla uppgifter som kan knytas till en identifierbar nu levande person.

För att snabbt och effektivt kunna behandla ansökningar behöver vi kontaktuppgifter till en kontaktperson. Uppgifterna kommer endast användas för att kunna kontakta sökanden vid behov av kompletterande information. Då inkommen ansökan blir en allmän handling kommer personuppgifterna lagras till dess att den allmänna handlingen kan gallras med stöd av författning.

För mer information om hur Trafikverket hanterar GDPR, se www.trafikverket.se/GDPR.

För allmänna frågor kring handläggning och utbetalning kontakta:

Maria Attve Storm

Projektadministratör

maria.attve-storm@trafikverket.se

Tel: 010-124 15 87